

PATTO DI COLLABORAZIONE "V.LO DEL VOLO"

Accordo per la cura di una porzione di area esterna nel territorio del Comune di Pontelongo

Il giorno 23/06/2022, presso la sede del Municipio, in via Roma, 271, Pontelongo

TRA

Il Comune di Pontelongo con sede legale in via Roma, 271, Pontelongo, CF 80009850282, rappresentato che interviene alla stipula del presente atto nella sua qualità di "Responsabile del Settore/Area di Posizione III (provvedimento di nomina Sindacale n.23/2021)";

E

I signori;

di seguito indicati come proponenti, i quali dichiarano espressamente rispondenti a verità i dati loro riguardanti indicati nel presente atto e di essere in possesso delle attribuzioni e inerenti alla rappresentanza ed ai poteri contrattuali necessari alla stipula del presente atto.

di seguito indicate anche come "parti"



PREMESSO

che l'art. 118 comma 4 della Costituzione, nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

che il Comune di Pontelongo, in accoglimento di tale principio, ha approvato il Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazioni per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani, con deliberazione n. 16 del 30 luglio 2020;

che, ai sensi dell'art. 5 di detto Regolamento il patto di collaborazione è lo strumento con cui Comune e cittadini attivi concordano tutto ciò che è necessario ai fini della realizzazione degli interventi di cura, gestione condivisa e rigenerazione dei beni comuni.

che, ai sensi dell'art.7 di detto Regolamento, i cittadini che intendono realizzare interventi di cura di modesta entità, anche ripetuti nel tempo sui medesimi spazi e beni comuni, presentano la proposta di collaborazione al Comune.

CONSIDERATO

che in data 01/06/2022 prot.nr.4636/2022 i signori hanno proposto al Comune di stipulare il patto di collaborazione denominato "V.lo del Volo";

che la Giunta Comunale ha espresso, con Deliberazione di G.C.nr.69 del 09/06/2022, una valutazione positiva della proposta

STIPULANO

1 Obiettivi e azioni di cura condivisa

Il presente Patto di Collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune di Pontelongo e i proponenti per la cura di una porzione di area esterna del blocco alloggi ERP di V.lo del Volo nel territorio del Comune di Pontelongo.

2 Oggetto della cura condivisa

terna blocco sx alloggi ERP di V.lo del Volo come individuato nella planimetria allegato "A":

ività di cura si intende l'esecuzione delle lavorazioni necessarie al mantenimento della pulizia e dello spazio esterno mediante sfalcio dell'erba e arbusti spontanei e raccolta rifiuti

lavorazioni suindicate sono comunque da eseguire ogni volta che le condizioni dell'area lo richiedano.

Validità del patto di collaborazione

Il presente patto di collaborazione ha validità di tre anni a partire dalla stipula.

Al termine del patto, valutati i risultati prodotti dalla collaborazione e previo accordo tra le parti, è possibile procedere con un rinnovo per un ulteriore anno.

Il Comune può risolvere il presente Patto di collaborazione in ogni momento, per motivate ragioni di interesse pubblico senza oneri a proprio carico, mediante comunicazione scritta ai proponenti.

La facoltà può essere esercitata dai proponenti mediante comunicazione scritta da inviare al Comune di Pontelongo, Settore P.O. III, Lavori Pubblici, manutenzioni.

Principi di svolgimento del Patto di collaborazione

Il Comune di Pontelongo ed i proponenti si impegnano ad operare:

con spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;

adottando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità e trasparenza;

basando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità, proporzionalità, tempestività e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione;

concedendo tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento della collaborazione.

Ufficio competente

Il Settore P.O. III, Lavori Pubblici e manutenzioni del Comune di Pontelongo è designato quale ufficio competente per la gestione del patto di collaborazione, esso è delegato:

ad rappresentare il Comune nella sottoscrizione del patto di collaborazione, ai sensi dell'art.7 del Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazioni per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani,

alla gestione dei contatti con i proponenti ed alla definizione del piano di intervento di cui all'art.6 del Regolamento di collaborazione.

Impegni del Comune di Pontelongo

Il Comune di Pontelongo si impegna a:

fornire, nelle forme ritenute più opportune, un'adeguata informazione alla cittadinanza sulle attività previste dai proponenti nell'ambito della collaborazione con il Comune e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto;

adottare, anche su segnalazione dei proponenti, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune;

ad assicurare e mantenere una polizza assicurativa che protegga dai principali rischi connessi alle attività previste dal patto di collaborazione, sia per danni a terzi che per infortunio dei volontari che eseguono le lavorazioni per conto dei proponenti.

Il Comune di Pontelongo, inoltre, attraverso l'ufficio competente, si impegna:

ad definire con i proponenti un piano di intervento, in forma scritta, che specifichi le lavorazioni da eseguire, il periodo di svolgimento delle stesse, il nominativo delle persone che svolgono le lavorazioni, i mezzi e le strumentazioni adoperate, il materiale necessario; tale piano di intervento costituisce l'incarico a svolgere le lavorazioni per conto del Comune;

ad comunicare il piano di intervento all'ufficio competente in materia di polizze assicurative in modo da



I proponenti si impegnano a:

- effettuare le lavorazioni solo dopo aver concordato con l'ufficio comunale competente il piano di intervento previsto dall'art. 6;
- attenersi alle disposizioni e raccomandazioni indicate dall'ufficio comunale competente riguardo alle modalità di svolgimento dell'attività o del servizio;
- comunicare all'ufficio competente l'avvenuta esecuzione delle lavorazioni;
- restituire le eventuali attrezzature fornite dal Comune con le modalità ed i tempi concordati con l'ufficio comunale competente;

Inoltre i proponenti si impegnano a:

- eseguire le lavorazioni nel rispetto della normativa vigente ed in particolare quella relativa alla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/2008;
- utilizzare un proprio veicolo o mezzo da lavoro solo se in possesso di regolare patente di guida e/o abilitazione alla guida del veicolo; se il veicolo è in regola con le norme previste dal codice della strada per la circolazione ed immatricolazione dei veicoli e con le norme previste per l'assicurazione dei veicoli;
- comunicare all'ufficio competente eventuali impedimenti o problemi emersi nell'esecuzione dell'attività, eventuali interruzioni o cessazioni nello svolgimento delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere sul corretto svolgimento del presente Patto di Collaborazione;
- fornire a semplice richiesta ogni notizia, informazione, documentazione relativa alle attività svolte;
- utilizzare con cura e diligenza il materiale e le attrezzature fornite dal Comune; in caso di danneggiamento delle attrezzature fornite dal Comune e/o smarrimento delle stesse per inadeguato o inidoneo utilizzo il proponente ne risponde direttamente, con obbligo di rimborso al Comune di Pontelongo;
- nulla pretendere dal Comune a compenso delle attività svolte e delle prestazioni erogate nell'ambito del Patto di collaborazione.



8 Monitoraggio e valutazione del patto di collaborazione

Le attività svolte dai proponenti nell'ambito del presente patto di collaborazione, nonché lo stato manutentivo dell'area oggetto del patto di collaborazione sono soggette a monitoraggio e valutazione da parte del Comune di Pontelongo che le svolgerà attraverso l'ufficio competente.

Eventuali inosservanze al presente patto di collaborazione o alle norme in vigore potranno comportare la risoluzione del patto di collaborazione ai sensi dell'art. 3.

I proponenti o l'ufficio competente del Comune di Pontelongo potranno proporre, anche a seguito della valutazione delle attività svolte, eventuali integrazioni o modifiche del presente Patto di collaborazione.

Eventuali modifiche o integrazioni del Patto di collaborazione sono soggette alle medesime procedure previste per la stipula del Patto di collaborazione.

9 Controversie

Qualora insorgano controversie tra le parti sottoscrittrici il Patto di collaborazione o tra queste ed eventuali terzi, può essere esperito un tentativo di conciliazione avanti ad un Comitato di conciliazione di composto da tre soggetti designati rispettivamente dal Comune di Pontelongo, dai proponenti e di comune accordo fra proponenti e Comune di Pontelongo:

Il Comitato di conciliazione, entro trenta giorni dall'istanza, sottopone alle parti una proposta di conciliazione, di carattere non vincolante.

10 Foro competente

Il Foro territorialmente competente a decidere in ordine a qualsiasi controversia di carattere civile che dovesse sorgere in relazione alla presente convenzione sarà esclusivamente quello di Padova.

11 Oneri fiscali e spese contrattuali

Il Patto è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 della tabella allegata al D.P.R. n. 642/1972 ed è registrabile solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

12 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti strettamente necessari al trattamento del presente Patto di collaborazione, verranno trattati esclusivamente all'interno del Comune di Pontelongo.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti cartacei ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, i dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza previsti dalla legge, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate in grado di tutelare e garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati forniti, e nei modi e limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Gli interessati possono avvalersi dei diritti previsti dalla vigente normativa in materia di tutela dei dati personali e, in particolare, il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile del trattamento.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Pontelongo ed il responsabile del' trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Il Comune di Pontelongo

Ing. Valeria Pianta

UPianta



UPianta

individuazione area esterna blocco sx Alloggi ERP – V.lo del Volo



Prato



DOCUMENTO DI PROGETTO – INDICAZIONI OPERATIVE

Modalità di svolgimento del Patto di collaborazione

Per gli **accordi con utc (a cura della DITTA esecutrice o del cittadino attivo)**, almeno **10gg** dalla data prevista per l'esecuzione dell'intervento la ditta o il cittadino attivo incontra l'utc per definire la data di avvio delle attività.

Prima di **avviare**, l'ufficio polizia locale competente provvederà:

• dare comunicazione ai residenti limitrofi dell'avvio dei lavori,

• far posizionare eventuali cartelli segnaletici;

• far emettere eventuali ordinanze per la modifica della viabilità temporanea e similari.

Comunicazione fine lavori: La Ditta esecutrice o il cittadino attivo comunica il giorno di fine lavori, comunicando anche all'ufficio polizia locale ai seguenti indirizzi:

opvavoripubblici@comune.pontelongo.pd.it

manutenzioni@comune.pontelongo.pd.it

polizia.locale@comune.pontelongo.pd.it

Contenuto delle principali attività

Il piano di cura potrà prevedere sommariamente le seguenti attività:

• Sfalciatura erba ed arbusti spontanei;

• Raccolta rifiuti;

COMPETENTE

Ufficio O. III, Lavori Pubblici e manutenzioni del Comune di Pontelongo